

Z A P I S N I K 7. Skupštine HKSP

održane dana 30.12.2022. u Zagrebu, putem GOOGLE MEET aplikacije s početkom u 13:00 sati

Nazočno: 82 članova *online*

Ad. 1. Zamjenica predsjednice Skupštine Ljiljana Samardžić pozdravila je i poželjela dobrodošlicu članovima na 7. skupštinu HKSP.

1. Predloženi dnevni red:

2. Usvajanje zapisnika s 6. sjednice Skupštine
3. Odabir zapisničara i dva ovjeritelja
4. Godišnji program rada za 2023
5. Financijski plan rada za 2023. (ako stigne suglasnost MROSP-a)
6. Odluka o visini članarine i upisnine
7. Pravilnik o stručnom nadzoru nad radom socijalnih pedagoga i provođenju socijalnopedagoške djelatnosti (ako stigne suglasnost MROSP-a)
8. Pravilnik o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja te radu povjerenstva za stručno usavršavanje (ako stigne suglasnost MROSP-a)
9. Digitalizacija rada Komore
10. Kongres i stručna usavršavanja u 2023.
11. Razno

Ad.1. Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Ad. 2. Jednoglasno je usvojen zapisnik s 6. sjednice Skupštine.

Ad. 3. Odabir zapisničara i dva ovjerovitelja. Nives Butorajac Radiček je predložena za zapisničarku, a za ovjerovitelje Sanja Risek i Sanja Horvat Sinovčić. Prijedlog je usvojen.

Ad. 4. Predsjednica Komore Alma Rovis Brandić prezentirala je članovima godišnji program rada za 2023. godinu. Osvrnula se na redovni rad i aktivnosti svih tijela Komore. Upoznala je sve prisutne s ciljevima koji se planiraju ostvariti u 2023. godini planirajući daljnje aktivnosti vezane uz digitalizaciju i informatizaciju; redovni rad sekcija unutar Komore, provođenje stručnog nadzora nad radom ovlaštenih socijalnih pedagoga; organizacije stručnog usavršavanja i prisutnosti u medijima. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Ad. 5. Članovi su upoznati s financijskim planom rada. Prilog 2. Komora je u financijskom plusu. Pred kraj godine su uplaćeni novci za proces digitalizacije od strane Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike resornog ministarstva u iznosu od 171.875,00 kuna. U trenutku pisanja izvješća Komora ima 341 članova, u 2023. godini očekuje se upis još

100 članova na temelju čega su planirani prihodi i rashodi za 2023. godinu. Profesorica Bouillet se javila za riječ te smatra da je financijsko izvješće trebalo biti predstavljeno u eurima s obzirom da Republika Hrvatska mijenja valutu u 2023. godini. Predsjednica objašnjava da je prijedlog financijskog plana na suglasnost resornom ministarstvu poslano u listopadu te da zbog toga iznosi nisu prezentirani u eurima. Prijedlog nakon glasanja je jednoglasno prihvaćen.

Ad. 6. Predsjednica izvještava članove da je visina upisnine i članarine ostaje ista samo da se mijenja valuta. Prilog 3. Članarina za magistre socijalne pedagogije, odnosno sveučilišne prvostupnike socijalne pedagogije koji prihod stječu nesamostalnim ili samostalnim radom iznosi 7 eura (slovima: sedam eura) mjesečno. Članarina za magistre socijalne pedagogije umirovljenike iznosi 3,50 eura mjesečno (slovima: tri eura i pedeset centi). Upisnina iznosi 40 eura (slovima: četrdeset eura) i plaća se jednokratno. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Ad.7. Predsjednica kratko upozna je članove Skupštine da je ured Komore poslao na suglasnost MROSP *„Pravilnik o stručnom nadzoru nad radom socijalnih pedagoga i provođenju socijalnopedagoške djelatnosti“*, ali da tražena suglasnost do održavanja skupštine nije pristigla.

Ad. 8. Predsjednica kratko upozna je članove Skupštine da je ured Komore poslao na suglasnost MROSP *„Pravilnik o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja te radu povjerenstva za stručno usavršavanje“*, ali da tražena suglasnost do održavanja skupštine nije pristigla.

Ad. 9. Članica Upravnog odbora i tajnica ureda Komore Nives Butorajac Radiče, zadužena za proces digitalizacije komore izvještava Skupštinu da je do održavanja skupštine napravljeno sljedeće: za proces digitalizacije rada Komore angažirana je Novena d.o.o. Kreiran je A zapis usluge, zatražen i dobiven od FINA-e certifikat, Komora je priključena na test sučelje. Od Novene d.o.o dobili uputu i testirali upis u Imenik preko ePass test usera. Od Novene dobiven zapisnik koji je zajedno sa zahtjevom usmjeren prema ministarstvu kako bi uplatili sredstva na račun Hrvatske komore socijalnih pedagoga.

Ad. 10. Predsjednica Komore izvijestila je o planiranoj Konferenciji i obavijestila članove o planu stručnog usavršavanja za 2023. godinu.

Ad.10.1. *„Interdisciplinarnost kao resurs - sinergija i suradnja stručnjaka za otpornije i održivo društvo“*, konferenciju organizira KOKOSS (Koordinacija komora u sustavu socijalne skrbi) u Vodicama od 23. do 25. veljače 2023.

Ad. 10.2. Povjerenstvo za stručno usavršavanje je, na temelju dobivenih prijedloga sekcija, odabralo tri teme koje će se organizirati za sve članove Komore:

- 1.Samoozljeđivanje i suicid
- 2.Mentalno zdravlje
3. Nasilje u obitelji

Sukladno prijedlogu voditelja sekcija, Komora će podržati edukaciju za članove sekcija.

Ad.10.3.Članovi su iskazali i potrebu za supervizijom te će Komora organizirati grupe supervizije za članove po cijeni povoljnijoj od tržišne.

Profesorica Irma Kovčo Vukadin se javila za riječ. Pita jesu li to već dogovorene edukacije ili se još planiraju i na temelju čega su odabrane. Predsjednica odgovara da je prijedlog stručnog usavršavanja napravljen na temelju iskazanog prijedloga članstva. Detaljan plan stručnog usavršavanja prikazan u Prilogu 4. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Ad.11 Razno

Profesorica Dejana Bouillet, predsjednica Etičkog odbora navodi da je mail etičkog odbora prazan i da se nada da će u budućnosti tako i ostati.

Ljiljana Samardžić je zaključila Skupštinu te zahvalila prisutnima na sudjelovanju.

Zamjenica predsjednice Skupštine Hrvatske komore socijalnih pedagoga:

Ljiljana Samardžić

Prilozi:

- 1.) Program rada za 2023. godinu
- 2.) Financijski plan za 2023. godinu
- 3.) Prijedlog odluke o visini članarine
- 4.) Plan stručnog usavršavanja za 2023. godinu.

U Zagrebu, 30. prosinca 2022.

Zapisničarka:

Nives Butorajac Radiček

Ovjerovitelji Zapisnika:

Sanja Risek i Sanja Horvat Sinovčić

PROGRAM RADA ZA 2023. GODINU

Na temelju članka 32. stavak 1. Zakona o socijalnopedagoškoj djelatnosti (NN, 98/19 i NN 19/22) I članka 27. Stavka 3 točka 1 Statuta Komore, Predsjednik Komore traži prethodnu suglasnost Ministarstva na Godišnji program rada i financijski plan za 2023. godinu prije upućivanja Skupštini Komore. Komora polazi od okvira javnih ovlasti i zadaća kako su definirane odredbama Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17).

Godišnji program rada za 2023. godinu predviđa nastavak aktivnosti Komore koje su započete u 2022. godini. Upravni odbor prihvatio je prijedlog putem e-pošte 31. listopada 2022.

Program rada Hrvatske komore socijalnih pedagoga za 2023. godinu obuhvaća sljedeća područja aktivnosti:

1. Redovni rad i aktivnosti tijela Komore
2. Ciljevi koji se planiraju ostvariti u 2023. godini s aktivnostima

Ad. 1. Redovni rad i aktivnosti tijela Komore

Područja rada tijela Komore	NositeVi	Rokovi
Ured HKSP Vođenje postupaka upisa Vođenje imenika, upisnika i ostalih evidencija Vođenje Ureda i dokumentacije članova Vođenje financijskog poslovanja Javna dostupnost rada - sve važne informacije bit će dostupne na mrežnim stranicama i utem dru ih elektroničkih kanala	Tajnik Komore, Tajnik Ureda,, računovođa, predsjednik	trajno

<p>Upravni odbor vodit će poslovanje Komore, brinuti o izvršavanju programa rada Komore i izvršavanju akata Skupštine Komore te obavljati druge poslove određene Statutom. Sjednice Upravnog odbora Komore održavat će se najmanje četiri puta godišnje.</p> <p>Sazivanje, priprema sjednice i dokumentacije za sjednice Priprema dokumenata, analiza Odgovaranje na pritužbe i druge upite članova Suradnja s tijelima državne uprave Aktivnosti vezane uz status struke u svim resorima u kojima su socijalni pedagozi zastupljeni</p>	<p>Predsjednik, Tajnik, članovi UO</p>	<p>trajno</p>
<p>Priprema za sjednice skupštine Priprema godišnjih izvješća, godišnjeg programa i financijskog plana Imenovanje povjerenstava i drugih tijela, po potrebi Na prijedlog Povjerenstva za stručna pitanja i trajno usavršavanje donosi Godišnji program, način organiziranja i provedbe stručno usavršavanja koje organizira Komora</p>	<p>Predsjednik, Tajnik, članovi UO</p>	<p>trajno</p>
<p>Nadzorni odbor će pratiti novčano poslovanje i završni račun Komore. Nadzirat će materijalno i financijsko poslovanje Komore i obavljati druge povremene poslove ako mu ih povjeri Skupština Komore ili Upravni odbor. Sjednice Nadzornog odbora sazivat će se dvaput godišnje. Predsjednik Nadzornog odbora će sazivati sjednice odbora, rukovoditi njegovim radom i brinuti o obavljanju drugih poslova po potrebi. O svojem radu će pripremati izvješće.</p>	<p>Predsjednik i članovi Nadzornog odbora</p>	<p>trajno</p>
<p>Sud časti će odlučivati o disciplinskoj odgovornosti članova Komore. Sud časti će se sastajati po potrebi.</p>	<p>Predsjednik i članovi Suda časti</p>	<p>trajno</p>
<p>Etički odbor pratit će i nadzirati provođenje pravila etike u socijalnopedagoškoj djelatnosti i predlagati poduzimanje odgovarajućih mjera u slučaju njihovog kršenja, odlučivati po prijavama, primjedbama i pritužbama na rad ovlaštenih socijalnih pedagoga i socijalnih pedagoga vježbenika, izdavati obrazloženo upozorenje ovlaštenom socijalnom pedagogu i socijalnom pedagogu vježbeniku povodom utvrđenih povreda Etičkog kodeksa socijalnih pedagoga ili drugih utvrđenih nepravilnosti u radu, davati mišljenja i poduzimati potrebne prethodne radnje za provođenje postupka pred Sudom časti sukladno Statutu i općim aktima Komore obavljati i druge poslove određene općim aktima Komore, odnosno koje mu povjeri Skupština Komore.</p>	<p>Predsjednik i članovi Etičkog odbora</p>	<p>trajno</p>

<p>Predsjednik Komore predstavljat će i zastupati Komoru i odgovarati za zakonitost njezina rada. Obavljat će poslove određene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Komore:</p> <p>-predložiti program i smjernice rada Komore, usklađivati aktivnosti tijela te rada ukupnog komorskog sustava, izvršavati zaključke i odluke Skupštine, sazivati i voditi sjednice Upravnog odbora i provoditi njegove zaključke i odluke, potpisivati ugovore koje sklapa Komora, predlagati Upravnom odboru i Skupštini Komore poduzimanje određenih akcija koje su u skladu s politikom Komore, brinuti da rad tijela Komore bude u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima i interesima članova Komore, davati priopćenja za javnost ili za to ovlašćivati člana Komore ili neku drugu osobu, voditi ured Komore, donositi odluke iz radnih odnosa za radnike Komore, obavljati i druge poslove koji proizlaze iz Zakona, Statuta i općih akata Komore.</p>	Predsjednik	Trajno
<p>Predsjednik Komore o svom radu izvješćivat će Skupštinu Komore na sjednicama.</p>		
<p>Povjerenstvo za priznavanje inozemnih formalnih stručnih kvalifikacija odlučivat će o podnesenim zahtjevima za priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija sastajat će se po potrebi, razmatrat će dostavljenu dokumentaciju i sukladno propisima donositi odluke o priznavanju stručnih kvalifikacija.</p>	Predsjednik, članovi povjerenstva	Trajno
<p>Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje izrađuje prijedlog godišnjeg programa trajnog usavršavanja i predlaže Upravnom odboru godišnji program, način organiziranja i provedbe stručnog usavršavanja, izrađuje prijedlog organizacije i provođenja trajnog usavršavanja, utvrđuje kategorizaciju predloženog oblika trajnog usavršavanja, ocjenjuje kvalitetu prijavljenih i održanih stručnih skupova te ostalih oblika stručnog usavršavanja, obavlja i druge poslove utvrđene pravilnikom o sadržaju, rokovima i postupku trajnog usavršavanja i provjere stručnosti i radu povjerenstva za stručna pitanja i trajno usavršavanje ili drugim općim aktom Komore.</p>	Predsjednik i članovi Povjerenstva	Trajno

Ad. 2. Ciljevi koji se planiraju ostvariti u 2023. godini

<p>Aktivnosti vezane uz digitalizaciju i informatizaciju</p>	<p>Predsjednik i tajnik, u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne</p>	<p>Rokovi će se uskladiti s rokovima Ministarstva</p>
<p>Redoviti rad sekcija unutar Komore</p>	<p>Voditelji, predstavnici sekcija</p>	<p>Trajno</p>
<p>Provođenje stručnog nadzora nad radom ovlaštenih socijalnih pedagoga prema Godišnjem planu stručnog nadzora, a sukladno financijskim sredstvima.</p>	<p>Povjerenstvo za provođenje stručnog nadzora, Upravni odbor, predsjednik Komore</p>	
<p>Organizacija i suorganizacija konferencije u suradnji s koordinacijom komora u socijalnoj skrbi KOKOSS; organizacija stručnog usavršavanja za članove pojedinih sekcija, prema njihovoj procjeni potreba; Organizacija stručnog usavršavanja u suradnji s sa HUSP-om, ERF-om, Centrom za cjeloživotno učenje ERF-a, drugim komorama, stručnim društvima, ustanovama, institucijama i lokalnom samoupravom (na daljinu i/ili uživo).</p>	<p>Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje, predsjednik Komore, Upravni odbor</p>	<p>trajno</p>
<p>Komora će nastojati biti prisutna u medijima u svim područjima koji su vezani uz socijalnopedagošku djelatnost. Suradivati će s nacionalnim i regionalnim medijima te provoditi aktivnosti kojima se povećava vidljivost Komore u medijima i društvu.</p>	<p>Upravni odbor, predsjednik Komore, članovi Komore, predstavnici sekcija</p>	<p>Trajno</p>

Predsjednica Komore:

Alma Rovis Brandić

FINANCIJSKI PLAN za 2023. godinu

Trenutno Komora ima 315 upisanih članova, a u narednoj godini se očekuje 100 novih upisa.

Očekivani prihodi u 2023. godini:

Očekujemo upis sto novih članova te je ukupan iznos upisnina i članarina 289.000 kuna. Ako bude vođeno 4-5 postupaka priznavanja inozemnih kvalifikacija, predviđamo ulaz oko 12.000 kuna po toj stavci. Očekivani prihod po posebnim propisima iz proračuna (za provedbu javnih ovlasti) je 40.000,00 kn. Planirani prihoda je 341.000 kuna.

Očekivani rashodi u 2023. godini:

Za troškove stručnog usavršavanja planiran je iznos od 55.000,00 kn.

Mjesečne naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, odnosno tajniku ureda, tajniku Komore, voditelju računovodstvenih usluga i predsjedniku planiramo brutto iznos od 100.000,00 kn, a za naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima 90.000,00 kn.

Za osiguranje članova od profesionalne odgovornosti planirani trošak je 15.000,00 kn.

Za uredski material i ostale materijalne rashode – ormar za arhivu, informatičku opremu, softver, licence planiran je iznos od 30.000 kn, a za usluge telefona, pošte i prijevoza 7.500 kn. Naknade za troškove službenih putovanja planirane su u iznosu od 10.000 kn. Za troškove reprezentacije planiran je iznos od 15.000, 00 kn, najam prostora 15.000,00 kn te za bankarske usluge iznos od 3.000,00 kn.

Ukupni iznos planiranog rashoda je 340.569,00 kn.

U pravitku je obrazac financijskog plana izrađen sukladno Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14, 114/22) člankom 5. stavkom 2. propisuje da se Financijski plan neprofitne organizacije sastoji od plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata i obrazloženja financijskog plana. Hrvatska komora socijalnih pedagoga nije zadužena, ne otplaćuje dug niti planira zaduživanje u 2023. godini.

Predsjednica komore:
Alma Rovis Brandić

Financijski plan 1

Datum

24.10.2022

Projekt

Naziv projekta Izvor
Rad za komoru Vlastiti izvor

Period

Za godinu
2023

Prihodi

Konto	Naziv	Plan
3112	Prihod od priznavanja inostranih kvalifikacija	12.000,00
32110	Prihod od članarine	259.000,00
32111	Prihod od upisnine	30.000,00
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	40.000,00
		341.000,00

Rashodi

Konto	Naziv	Plan
4213	Stručno usavršavanje	55.000,00
4241	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	100.000,00
4220	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijelima	90.000,00
4242	Naknade troškova službenih putovanja	10.000,00
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.500,00
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashod	30.000,00
4291	Premije osiguranja	15.069,00
4292	Reprezentacija	15.000,00
4431	Bankarske usluge	3.000,00
4255	Najam prostora	15.000,00
		340.569,00

Ukupno

	Planirano
Prihodi	341.000,00
Rashodi	340.569,00
Razlika	431,00

Na temelju članka 25. Zakona o socijalnopedagoškoj djelatnosti (Narodne novine br. 98/19, 18/22) i članka 15. Statuta Hrvatske komore socijalnih pedagoga Skupština Hrvatske komore socijalnih pedagoga na sjednici održanoj dana _____. godine donosi

ODLUKU O VISINI ČLANARINE

Članarina za magistre socijalne pedagogije, odnosno sveučilišne prvostupnike socijalne pedagogije koji prihod stječu nesamostalnim ili samostalnim radom iznosi 7 eura (slovima: sedam eura) mjesečno.

Članarina za magistre socijalne pedagogije umirovljenike iznosi 3,50 eura mjesečno (slovima: tri eura i pedeset centi).

Upisnina iznosi 40 eura (slovima: četrdeset eura) i plaća se jednokratno.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na mrežnim stranicama Hrvatske komore socijalnih pedagoga

Predsjednica Komore:


Alma Rovis Brandić

Na temelju članka 25. Zakona o socijalnopedagoškoj djelatnosti (Narodne novine br. 98/19, 18/22) i članka 15. Statuta Hrvatske komore socijalnih pedagoga Skupština Hrvatske komore socijalnih pedagoga na sjednici održanoj dana 30. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU O VISINI ČLANARINE

Članarina za magistre socijalne pedagogije, odnosno sveučilišne prvostupnike socijalne pedagogije koji prihod stječu nesamostalnim ili samostalnim radom iznosi 7 eura (slovima: sedam eura) mjesečno.

Članarina za magistre socijalne pedagogije umirovljenike iznosi 3,50 eura mjesečno (slovima: tri eura i pedeset centi).

Upisnina iznosi 40 eura (slovima: četrdeset eura) i plaća se jednokratno.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na mrežnim stranicama Hrvatske komore socijalnih pedagoga

Predsjednica Komore:


Alma Rovis Brandić

PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA ZA 2023. GODINU

- I. ***Interdisciplinarnost kao resurs - sinergija i suradnja stručnjaka za otpornije i održivo društvo***, konferencija
 Konferenciju organizira KOKOSS (Koordinacija komora u sustavu socijalne skrbi) u Vodicama od 23. do 25. veljače 2023.
- II. Povjerenstvo za stručno usavršavanje je, na temelju dobivenih prijedloga sekcija, odabralo tri teme koje će se organizirati za sve članove Komore:
1. Samoozljeđivanje i suicid
 2. Mentalno zdravlje
 3. Nasilje u obitelji
- III. Sukladno prijedlogu voditelja sekcija, Komora će podržati edukaciju za članove sekcija:

Socijalna skrb	Što možemo učiniti po pitanju povećanja smještajnih kapaciteta za djecu i mlade u institucijama socijalne skrbi?	okrugli stol ili konferencija (uživo, svakako omogućiti i praćenje na daljinu)
	-Peer grupa podrške	Online grupa usmjerena na razmjenu iskustava i podršku kroz primjenu psihodramskih tehnika
	Jačanje mentalnog zdravlja stručnjaka kroz kreativne tehnike	iskustvena radionica
	Primjena ekspresivnih art tehnika u radu s djecom i mladima	online radionica u trajanju od 90 minuta
Obrazovanje	Učinkoviti preventivni programi	
Zdravstvo	Nasilje u obitelji – terapijski rad sa žrtvama i počiniteljima nasilja u obitelji	Jednodnevni simpozij će biti otvoren za sve socijalne pedagoge i stručnjake pomagačkih profesija uz kotizaciju, za članove Komore će biti besplatan.

Pravosuđe	Kriteriji i instrumenti socijalnopedagoške procjene maloljetnih delinkvenata	Online predavanje
	Kriteriji i instrumenti socijalnopedagoške procjene odraslih osuđenika (socijalnopedagoški instrumenti procjene kriminogenih rizika/potreba) – predavanje	Online predavanje
	Kreativno-ekspresivne tehnike u radu s odraslima (zatvorenicima/osuđenicima) –	Online predavanje
	Kako balansirati osobnu potrebu za kreativnim stručnim radom s ograničenjima koja nameće rad u represivnom sustavu	Panel diskusija
	Nošenje s negativnim transferom osuđenik/zatvorenik – savjetnik	Panel diskusija
	Evaluacija uspješnosti socijalnopedagoških intervencija	Online predavanje
Nevladine organizacije	Projektni menadžment i <i>fundraising</i>	Trodnevna online edukacija (16 sati) Edukacija će biti otvorena za sve zainteresirane uz plaćanje kotizacije, a za članove komore besplatna
	Osnove organiziranja intervizije (radni naslov)	- Online predavanje s diskusijom
	Modeli suradnje NVO s javnim sektorom - primjeri dobre prakse na nacionalnoj i međunarodnoj razini	- Online okrugli stol

Uz navedeno, Komora će organizirati grupe supervizije po cijeni povoljnijoj od tržišne.

Predsjednica Hrvatske komore socijalnih pedagoga:

Alma Rovis Brandić

